

Informationsabend zum Schuljahr 2026-2027

Kinderpflege (BEPE)

Ablauf

- 1) Der Bildungsgang Kinderpflege (BEPE)
- 2) Praktische Ausbildung
- 3) Office365 und Teams
- 4) Einführungstage, Klassenfahrt, Deutschlandticket
- 5) Fehlzeitenregelung
- 6) Benötigte Materialien
- 7) Einschulung am ASBK

1) Der Bildungsgang Kinderpflege (BEPE) Abschlüsse

- Berufsabschluss: „**Staatlich geprüfte Kinderpflegerin/ Staatlich geprüfter Kinderpfleger**“
- Teil-Qualifikation zur Arbeit in der Kindertagespflege nach dem „QHB“ (Kompetenzorientiertes Qualifizierungshandbuch Kindertagespflege) des Deutschen Jugendinstituts (DJI):
 - **160 Stunden Tätigkeitsvorbereitende Grundqualifizierung**
 - **140 Stunden Tätigkeitsbegleitende Grundqualifizierung**
- Schulabschlüsse:
 - Erweiterter Erster Schulabschluss (HS10)
 - Mittlerer Schulabschluss (FOR)
 - Mittlerer Schulabschluss, ggf. mit Qualifikation zur gymnasialen Oberstufe (FOR-Q)

1) Der Bildungsgang Kinderpflege (BEPE) Stundenverteilung

Lernbereiche und Unterrichtsfächer	BEPE11	BEPE12
Berufsbezogener Bereich		
– Sozialpädagogik (Praxis)	5 (3)	4 (8)
– Gesundheitsförderung und Pflege (Praxis)	6 (3)	4 (8)
– Arbeitsorganisation und Recht	2	1
– Mathematik	3	2
– Englisch	3	2
Berufsübergreifender Lernbereich		
– Deutsch/Kommunikation	3	2
– Religionslehre	1	1
– Sport/Gesundheitsförderung	1	1
– Politik/Gesellschaftslehre	1	1
Differenzierungsbereich		
– Musik	2	
– Kunst/Werken	1	
– Bewegungserziehung	1	
Gesamtstundenzahl:	29 (35)	18 (35)

2) Praktische Ausbildung

Allgemeine Regelungen zur Ausbildung

Beim Einsatz der Auszubildenden ist sicherzustellen, dass dieser sowohl in den Altersstufen von **0 bis 3 Jahren** als auch in der Altersstufe von **3 bis 6 Jahren** erfolgt.

Ausbildungsvertrag soll eine Vergütung vorsehen.

Praxismentor/-in: Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Erzieher/-in.

Urlaub ist außerhalb der Schultage/Schulwochen zu nehmen.

2) Praktische Ausbildung

Hinweise zur Ausbildung

Im Kontext der praktischen Tätigkeit nehmen die Lernenden auch an einrichtungsinternen Veranstaltungen (z.B. Teamsitzungen, Elternabende, kulturelle Feste, etc.) teil.

Im Rahmen der Aufgaben im Praktikum sollen die Lernenden auch angemessene Zeit für Gespräche mit der Praxismentorin/dem Praxismentor und Praxisgruppen, schriftliche Ausarbeitungen, Vorbereitungen von Aktivitäten, Berichte und Beobachtungen etc. erhalten.

2) Praktische Ausbildung

Hinweise zur Ausbildung

Praxistage BEPE11: Montag und Dienstag

Praxistage BEPE12: Montag, Dienstag und Mittwoch

Der zeitliche Einsatz erfolgt nach den Bestimmungen des Trägers (Einsatz als Vollzeitkraft).

Erweitertes Führungszeugnis beantragen (nach §30a BZRG)

Muss der Schule und dem Träger im Original vorliegen.

Impfstatus beim Hausarzt überprüfen lassen. **Masernimpfung ist verpflichtend!**

Die Gesundheitsbelehrung (IfSG) wird seitens des Trägers vor Ausbildungsbeginn organisiert. Muss der Schule am 1. Schultag vorliegen.

3) Office365 und Teams

Wir arbeiten mit
Microsoft Office 365
und Microsoft Teams

Angebot von digital
gestützten
Unterrichtsformen

Zum Schuljahresbeginn
wird ein Konto bei
Microsoft Office 365 für
jeden eingerichtet.

Bereitstellung von
Unterrichtsmaterialien
und weiteren
Informationen

Jeder Lernende
bekommt die
Möglichkeit, ein iPad
auszuleihen.

4) Einführungstage, Klassenfahrt, Deutschlandticket

Einführungstage „So fangen wir an“: Im Klassenverband und mithilfe der BEPE12er an der Farendeller Str..

Klassenfahrt: Wird mit der Lerngruppe und Lehrenden abgestimmt, alternativ: Durchführung von Projekttagen.

Anträge für das Deutschland-Ticket: Abo-Antrag der Bogestra ausfüllen, im Sekretariat unterschreiben und abstempeln lassen und an die Bogestra übergeben.

5) Fehlzeitenregelung

Fehlzeitenregelung wird zu Beginn des Schuljahres in den Klassen besprochen und von den Lernenden unterschrieben.

Grundsätzlich:

Jedes Schulversäumnis ist zu entschuldigen.

Wenn Sie krank sind und nicht zur Schule/in die Praxiseinrichtung kommen können, müssen Sie noch am selben Tag im Sekretariat anrufen und der Klassenleitung Bescheid geben.

Eine Attestpflicht wird individuell verhängt, wenn übermäßige Fehlzeiten auftreten und/oder gezielt Unterrichtsstunden versäumt werden.

6) Benötigte Materialien

- Zeugnis über den erworbenen Abschluss (Beglaubigte Kopie oder Original und Kopie)
- Ausgefüllte und unterschriebene Praktikumsvereinbarung mit einer Einrichtung
- Erweitertes Führungszeugnis nach §30a BZRG
- Nachweis über eine Masernimpfung
- XX€ Bildungsbeitrag (incl. Material für Werkunterricht)
- Edding, Schere, Klebestift, Buntstifte, Schreibpapier, sonstige Schreibutensilien...

6) Benötigte Materialien

- Schnellhefter oder Ordner für die einzelnen Fächer
- Bücher im Eigenanteil:
 - „Handbuch Kinderpflege“ (2. Auflage 2023), Westermann, ISBN 978-3-427-40389-0, ca. 45,50€
 - „Lieder im Jahreskreis“, Stiftung Singen mit Kindern, Helbling Verlag, ISBN 978-3862270781, ca. 13€

7) Einschulung am ASBK

Mittwoch, 02.09.2026

ab 09:00 Uhr

in der Dependance

Fahrendeller Str. 25

Auf Wiedersehen am ASBK

