



**Ausbildungsvorbereitung,  
Fachbereich Gesundheit/ Erziehung und Soziales**

**Praktikumsvertrag 2023/24**

**Zwischen** \_\_\_\_\_ (Praktikumseinrichtung,  
Praktikumsbetrieb)

Anschrift des Betriebes:

Straße:

Ort:

Festnetz/ mobil: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

**und**

\_\_\_\_\_ (Name des  
Praktikanten/ Praktikantin)

Anschrift des Praktikanten/ der Praktikantin:

Name:

Vorname:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Straße:

\_\_\_\_\_

Wohnort:

\_\_\_\_\_

**und dem Alice - Salomon - Berufskolleg,**

Straße: Akademiestraße 46 - 48

Ort: 44789 Bochum

wird nachfolgender Vertrag geschlossen:



1. Der Praktikumsbetrieb stellt dem oben genannten Schüler/ der oben genannten Schülerin für die Zeit **vom 14.08.2023 - 28.06.2024** einen Praktikumsplatz zur Verfügung.
  
2.
  - \* Das Praktikum ist Teil des fachpraktischen Unterrichtes und dient der Vermittlung praktischer Grundkenntnisse, um die Ausbildungsfähigkeit der Schüler und Schülerinnen zu fördern.
  - \* Der Betrieb/ die Einrichtung vermittelt Grundkenntnisse und - Fertigkeiten im Hinblick auf den späteren Ausbildungsberuf sowie berufsbezogene und soziale Kompetenzen.
  - \* Der Betrieb/ die Einrichtung ist verpflichtet, die jugendliche Schülerin/ den jugendlichen Schüler für die Unterrichtstage im Alice-Salomon- Berufskolleg freizustellen.
  - \* Die Vereinbarung begründet kein Arbeits- oder Ausbildungsverhältnis.
  - \* Der Praktikumsbetrieb ist nach Beendigung des Praktikums auch nicht zur Begründung eines solchen Rechtsverhältnisses verpflichtet.
  
3. Die Arbeitszeit im Betrieb richtet sich nach der betriebsüblichen Arbeitszeit. Die Schüler und Schülerinnen arbeiten an zwei bis drei Tagen wöchentlich im Praktikum. (6 - 8 Stunden).  
Das Jugendschutzgesetz ist beim Arbeitseinsatz der Schüler und Schülerinnen einzuhalten.  
Fehlzeiten sind dem *Alice-Salomon - Berufskolleg* sofort zu melden und auf der Anwesenheitsliste, die die Praktikantin/ der Praktikant mit sich führt, zu vermerken.
  
4. **Während der Schulferien, der beweglichen Ferientage und an Feiertagen entfällt das Fachpraktikum.**

<b>Ferientermine im Schuljahr 2019/20:</b>	<b>Bewegliche Ferientage:</b>	<b>Feiertage:</b>
Herbstferien: 02.10.2023 - 14.10.2023		Allerheiligen: 01.11.2023
Weihnachtsferien: 21.12.2023 - 05.01.2024	Rosenmontag: 12.02.2024 Veilchendienstag: 13.02.2024	Tag der Arbeit: 01.05.2023
Osterferien: 25.04.2024 - 06.04.2024	10.05.2024	Christi Himmelfahrt: 09.05.2024
Pfingsten: 20.05.24 - 21.05.24		Fronleichnam: 30.05.2024
Sommerferien: 07.07.2024 - 20.08.2024		

5. Für die ordnungsgemäße Durchführung des Praktikums ist im Praktikumsbetrieb/ in der Einrichtung Frau/ Herr \_\_\_\_\_ verantwortlich, erreichbar unter der Telefonnummer \_\_\_\_\_ .
6. Die Praktikantin/ der Praktikant hat sich den betrieblichen Gegebenheiten anzupassen. Sie/ er verpflichtet sich
- alle ihr/ ihm übertragenen Aufgaben und Tätigkeiten gewissenhaft und sorgfältig auszuführen, sowie den Anweisungen des oben genannten Verantwortlichen im Betrieb Folge zu leisten,
  - die geltenden Arbeitsordnungen und Unfallverhütungsvorschriften, sowie Vorschriften über die Schweigepflicht zu beachten,
  - bei Fernbleiben vom Praktikum den *Praktikumsbetrieb/ die Einrichtung und das Alice-Salomon-Berufskolleg* unverzüglich - persönlich oder telefonisch - zu unterrichten und spätestens am dritten Werktag die Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung oder eine sonstige amtliche Bescheinigung der Schule einzureichen.
7. Die Praktikantin/ der Praktikant bleibt weiterhin in der bis jetzt laufenden Versicherung krankenversichert (z.B. als mitversichertes Kind über die Krankenversicherung der Eltern). Die Unfallversicherung, ebenso wie eine Haftpflichtversicherung besteht für sie/ ihn als Schüler/ Schülerin.
8. *Praktikumsbetrieb/ Einrichtung und das Alice-Salomon- Berufskolleg* arbeiten bei der Organisation und Durchführung des Praktikums zusammen. Der Jugendliche wird auch während der Praktikumszeiten durch das Berufskolleg sozialpädagogisch betreut. Der Betrieb/ die Einrichtung beurteilen die fachpraktische Tätigkeit des Schülers/ der Schülerin vierteljährlich. Zum Ende des Praktikums stellt die Schule in Absprache mit dem Betrieb/ der Einrichtung eine Bescheinigung über bereits vermittelte Teilqualifikationen aus.
9. Der Vertrag kann jederzeit ohne Fristen aufgelöst werden. Dieser Vertrag erlischt durch Fristablauf ohne Kündigung.

Bochum, \_10.05.2023\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Praktikumsbetrieb

\_\_\_\_\_  
Praktikant/Praktikantin

\_\_\_\_\_  
gesetzlicher Vertreter

## Die Verantwortlichen im Bildungsgang sind zu erreichen unter:

Frau Dickmeiß	<a href="mailto:leonore.dickmeiss@alice-salomon-bk.de">leonore.dickmeiss@alice-salomon-bk.de</a>
Frau Ridder	<a href="mailto:martina.ridder@alice-salomon-bk.de">martina.ridder@alice-salomon-bk.de</a>
Frau Rüssmann	<a href="mailto:anja.ruessmann@alice-salomon-bk.de">anja.ruessmann@alice-salomon-bk.de</a>
Frau Tillmanns	<a href="mailto:julia.tillmanns@alice-salomon-bk.de">julia.tillmanns@alice-salomon-bk.de</a>
Frau Willenbrink	<a href="mailto:clarissa.willenbrink@alice-salomon-bk.de">clarissa.willenbrink@alice-salomon-bk.de</a>

Sekretariat des Alice- Salomon-Berufskollegs: **0234/ 33 39 5 – 0**

**Auch der Betrieb ist telefonisch zu verständigen !**